



Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Владимирской области  
«Владимирский строительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Некоммерческое партнерство саморегулируемая  
организация «Объединение строителей  
Владимирской области»

Директор ГБПОУ ВО «ВСК»

С. Л. Кириллов

Исполнительный директор

Приказ № 83 от 31.08.2018

А. Б. Тарасов/

2018г



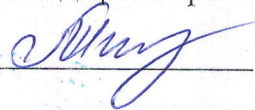
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02. Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению  
соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и  
аккредитации**

по специальности 27.02.02. Техническое регулирование и управление  
качеством

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 /Миронова Т.Ю./

Рабочая программа

учебной дисциплины

разработана в соответствии с

Федеральным государственным

образовательным

стандартом по специальности

среднего профессионального

образования 27.02.02.

Техническое регулирование и

управление качеством и в

соответствии с примерной

программой учебной

дисциплины,

рекомендованной ВИПКРО.

Утверждено Методическим советом

Протокол № 1 от « 31 » августа 2018г.

Рассмотрена цикловой комиссией № 1

«Строительства и технического регулирования»

Протокол № 1 от « 31 » 08 2018г.

Председатель  /Н.Ю. Акимова/

Составитель:

1. Халина Н.Д., Никифоров И.Е., Игошина И.В. – преподаватели ГБПОУ ВО «ВСК»

Рецензент (ы):

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	12
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО / профессии (профессиям) НПО

27.02.02 «Техническое регулирование и управление качеством»

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

5.2.2. Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 2.1. Определять этапы внедрения технических регламентов.
2. ПК 2.2. Проверять правильность выполнения пунктов стандартов и других документов по стандартизации на продукцию и технологические процессы ее изготовления.
3. ПК 2.3. Определять порядок работ по подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации и принимать участие в них.
4. ПК 2.4. Принимать участие в работах по аккредитации испытательных и калибровочных лабораторий.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- участия в работах по стандартизации, подтверждения соответствия и аккредитации продукции, процессов, услуг, систем управления;

### **уметь:**

- применять требования технических регламентов и нормативных документов к основным видам продукции и техническим процессам их изготовления;

- осуществлять нормализационный контроль за технической документацией, процессами и продукцией;
- выбирать и применять схемы подтверждения соответствия;
- подготавливать образцы к сертификационным испытаниям в соответствии с установленными требованиями;
- применять компьютерные технологии для планирования и поведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;

**знать:**

- цели, задачи и принципы технического регулирования;
- структуру и содержание технических регламентов на продукцию;
- международные и региональные системы стандартизации, сертификации и аккредитации;
- порядок организации и технологии подтверждения соответствия; нормативно-правовую и методическую базу технического регулирования;
- порядок разработки, внедрения и утверждения технических регламентов, стандартов и другой нормативной документации;
- функции государственного контроля и надзора за соблюдением требований технических регламентов.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего – 471 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 471 час, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 146 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 73 часа;
- учебной и производственной практики – 252 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности 5.2.2. участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления аккредитации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять этапы внедрения технических регламентов.
ПК 2.2.	Проверять правильность выполнения пунктов стандартов и других документов по стандартизации на продукцию и технологические процессы ее изготовления.
ПК 2.3.	Определять порядок работ по подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации и принимать участие в них.
ПК 2.4	Принимать участие в работах по аккредитации испытательных и калибровочных лабораторий.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов		
			В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	В т.ч. работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1. – ПК 2.4	Раздел 1. Осуществление работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации. Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	327	146	60	-	73		108	-
	<b>Всего:</b>	471	146	60	-	73	-	108	144

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>Раздел ПМ 02. Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.</p> <p>МДК 02.01. Методика проведения работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.</p>			
<p>Тема 1.1. Нормативное обеспечение экономики качества</p>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Основы обеспечения качества</li> <li>2 Государственное регулирование качества и безопасности товаров</li> <li>3 Нормативно – правовые основы обеспечения качества</li> <li>4 Контроль и регулирование качества</li> <li>5 Международные стандарты по обеспечению качества продукции</li> <li>6 Основные разделы ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества» Требования</li> <li>7 Основные положения и сущность закона «О техническом регулировании» и технического регламента. Содержание и применение технических регламентов</li> <li>8 Основные термины и определения Закона «О защите прав потребителей»</li> <li>9 Государственное обеспечение единства измерений. Содержание и особенности Федерального закона «Об обеспечении единства измерений»</li> <li>10 Государственное обеспечение единства измерений. Цели и</li> </ol>	48	1



	задачи обеспечения единства измерений		
11	Административная и уголовная ответственность за нарушения в области качества товаров, работ, услуг		
12	Управление экономикой качества		
13	Управление затратами на качество		
14	Управление стоимостью низкого качества		
15	Управление затратами на процессы		
16	Разработка и применение технического регламента		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	20	
1	Руководство по качеству предприятия в соответствии с ГОСТ ИСО 9001-2011		
2	Стандарт организации.		
3	Оформление «Акта о браке»		
4	Оформление рекламационного акта на поставщика		
5	Оформление акта исследования		
6	Оформление акта входного контроля		
7	Группировка затрат по указанным категориям		
	Содержание	38	
1	Государственная политика и надзор в области градостроительной деятельности		1
2	Основные участники строительства		
3	Контроль качества СМР, сущность и методы		
4	Контроль качества СМР работниками строительных организаций		
5	Лабораторный контроль качества		
6	Технический надзор за качеством строительства по видам СМР		
7	Государственные надзорные и контрольные органы		
8	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор		
9	Государственный пожарный надзор		
10	Государственный энергетический и газовый надзор РФ		
11	Государственный надзор в сфере природопользования и охраны окружающей среды		
12	Саморегулируемые организации в области строительства		
13	Техническое регулирование безопасности и качества в строительстве		
14	Обязанности заказчика-застройщика		

15	Тех. документация для заключения договора подряда	
16	Передача подрядчику технической и ПСД для строительства	
17	Авторский надзор за строительством зданий и сооружений	
18	Порядок ведения журналов авторского надзора	
Лабораторные работы		
<b>Практические занятия</b>		40
1	ТН за качеством строительства – земляные работы	
2	ТН за качеством строительства – устройство фундаментов	
3	ТН за качеством строительства - бетонные работы	
4	ТН за качеством строительства -каменные работы	
5	ТН за качеством строительства–монтажные работы	
6	ТН за качеством строительства–кровельные и изоляционные работы	
7	ТН за качеством строительства –плотничные работы	
8	ТН за качеством строительства –устройство полов	
9	ТН за качеством строительства – отделочные работы/	
10	ТН за качеством строительства - благоустройство	
11	ТН за качеством строительства -ремонтно-строительные работы	
12	ТН за качеством строительства – специальные монтажные работы	
13	Оформление договора подряда	73
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ . (при наличии, указываются задания)</b>		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повторная работа над учебным материалом.</li> <li>2. Изучение нормативных показателей качества продукции.</li> <li>3. Решение упражнений по образцу.</li> <li>4. Составление плана текста учебника.</li> <li>5. Ознакомление и изучение нормативных документов.</li> <li>6. Использование интернет-ресурсов.</li> <li>7. Ответы на контрольные вопросы.</li> <li>8. Подготовка рефератов, докладов.</li> </ol>		
<b>Учебная практика</b>		
<b>Виды работ</b>		108
- анализ структуры организации, структуры деятельности, структуры менеджмента, структуры производства;		
- анализ документации организации: устав, стандарты организации, документированные процедуры, положения и инструкции, функциональные обязанности;		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность взаимодействия с должностными лицами и персоналом;</li> <li>- применение информационных технологий для поиска и анализа информации;</li> <li>- готовность принимать участие в работах по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.</li> </ul>	
<p>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</p>	-
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</p>	-
<p><b>Производственная практика по профилю специальности</b> итоговая по модулю</p>	144
<p><b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ органов и служб по стандартизации на предприятии ( в организации);</li> <li>- участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.</li> </ul>	
<b>Всего</b>	<b>471</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – Знакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов управления качеством; лабораторий: физических основ измерений; контроля и испытаний продукции; технических измерений.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Управление качеством».

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. ГОСТ Р ИСО 9001:2001. Система менеджмента качества. Требования.
2. ГОСТ Р ИСО 9000-2001 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
3. Герасимов, Б.И. Управление качеством Учебное пособие /Б.И. Герасимов, Н.В. Злобина, С.П. Спиридонов.- М.: Кнорус, 2005 г.
4. Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление качеством: Учеб. пособие под ред. И.И. Мазура. – М.: Высш.шк., 2005.
5. Окрепилов, В.В. Управление качеством. Учебник для вузов / 2-е изд доп. и перераб. - М., 2008г.

Дополнительные источники:

1. Герасимова Е.Б., Герасимов Б.И. Управление качеством - М.: ИНФРА-М, 2008г.
2. Ильенкова С.Д. Управление качеством. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2006г. - 334 с.
3. Аристов, О.В. Управление качеством: Учебник./ О.В Аристов. - М.: ИНФРА- М, 2007.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

В соответствии с Государственными требованиями по специальности учебная и производственная практика направлена на закрепление и расширение теоретических знаний в области математических и общих естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, развитие аналитических способностей обучающихся, приобретение ими первичных профессиональных умений и навыков практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Основными задачами практики являются:

- организация работы с нормативными документами, законодательными актами;
- отработка умений исполнения служебных документов в соответствии с современными нормами делопроизводства;
- формирование навыков работы с офисной и вычислительной техникой, используемой в сфере организации бухгалтерского учета и отчетности и т.д.

По окончании практики студенты составляют отчет, в котором анализируется вся работа (по каждому виду практики). Оценка выставляется на основании результатов текущего контроля в дневнике студента и в журнале практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Проводится ознакомительная практика по специальности в рамках профессионального модуля «Участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации» в учебных кабинетах или лабораториях и является формой контроля по завершении профессионального модуля.

Формами занятий для проведения профессионального модуля могут быть:

- практические занятия;
- деловые и ситуационные игры;
- встречи и беседы со специалистами;
- «Недели» по специальности;
- конференции, экскурсии и др.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: руководители практики: представители администрации образовательного учреждения, производственники.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Определять этапы внедрения технических регламентов.	Правильность определения этапов внедрения технических регламентов.	Наблюдение;
ПК 2.2. Проверять правильность выполнения пунктов стандартов и других документов по стандартизации на продукцию и технологические процессы ее изготовления.	Верность и точность выполнения пунктов стандартов и других документов по стандартизации на продукцию и технологические процессы ее изготовления.	Беседа;
ПК 2.3. Определять порядок работ по подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации и принимать участие в них.	Точность определения порядка работ по подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации и принимать участие в них.	Наблюдение;
ПК 2.4. Принимать участие в работах по аккредитации испытательных и калибровочных лабораторий.	Активность участия в работах по аккредитации испытательных и калибровочных лабораторий.	Защита практических работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Верная организация собственной деятельности, точный выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, точное оценивание их эффективности и качества.	Беседа,  Наблюдение,
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативность поиска и верное использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение,

<p>ОК 5. информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использовать технологии в деятельности.</p>	<p>Владение культурой, информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение,</p>
--	--	---	--------------------